|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rooping팀 장한별- (001) : 2015-08-31(FRI)** | | | |
| **TIME SCHEDULE** | **TO DO LIST & RESPONSIBILITY** | **CATEGORY** | **CHK** |
| **08:30 ~ 10:00** | **편지 작성 css 보완** | **개인** |  |
| **10:00 ~ 11:30** | **편지 수정 삭제 css 보완** | **개인** |  |
| **11:30 ~ 13:00** | **클래스 상세 설계 UI Bean 클래스 보완** | **개인** |  |
| **13:00 ~ 14:00** | **점심시간** |  |  |
| **14:00 ~ 15:30** | **일정 서비스 서블릿 도출** | **팀** |  |
| **15:30 ~ 17:00** | **일정 매니저 클래스 도출** | **팀** |  |
| **17:00 ~ 18:00** | **일정 서블릿 및 매니저 클래스 보완** | **팀** |  |
| **18:00 ~ 19:00** | **저녁시간** |  |  |
| **19:00 ~ 20:30** | **서비스별 패키지 분리 작업** | **개인&팀** |  |
| **20:30 ~ 22:00** | **클래스 상세설계 메소드 보안 및**  **작업 통합 및 개인 업무 일정 작성** | **개인** |  |

**개인 업무 일정**